

Orientering til forbrugere under Spentrup Vandværk vedrørende persondatabeskyttelse og IT-sikkerhed.

For et vandværks administration er det lovligt at behandle personoplysninger, da behandlingen er nødvendig for at overholde en retslig forpligtelse, som påhviler vandværket. Ingen data må indsamles uden at der er et udtrykkeligt angivet formål med indsamlingen, og data må ikke anvendes til andre formål. Forbrugerne har ret til at vide, hvilke data, der opbevares om dem, samt hvordan disse data bliver behandlet, samt ret til at få slettet alle data, så længe det ikke påvirker vandværkets administrations evne til at betjene dem som kunde. Hvis en forbruger ikke længere er kunde, har kunden ret til at få slettet alle data om sig selv – så længe personoplysningerne ikke skal bruges i andre sammenhænge, eksempelvis bogføringslovens 5 årige dokumentationskrav. Desuden har kunden ret til at få udleveret kopi af alle data, eksempelvis ved flytning til et andet forsyningsområde. Vandværkets persondataansvarlige er den administrative forretningsfører/kassereren, til hvem evt. henvendelser om indsigt og rettelser til personoplysninger stiles.

Spentrup Vandværk anvender IT-systemer til bogføring af ind- og udbetalinger, samt til afregning af driftsbidrag forbrugere og vandværket imellem.

IT-systemerne befinder sig på vandværkets administrationskontor og på kassererkontoret. De aktiveres ved eget password, som kun den administrative forretningsfører/kassereren er bekendt med, og som ved manglende aktivering af tastatur efter et antal minutter går i dvale, og først igen er aktiv ved fornyet indtastning af password. IT-systemerne er virusbeskyttede med opdateret antivirusprogram.

Kontoret på vandværket er uden for normal arbejdstid og i øvrigt, når bygningen forlades under dobbelt lås.

Afregningsoversigten af driftsbidrag indeholder oplysninger om andelshaverens og/eller forbrugers fulde navn, forbrugsstedets adresse, forbrugernummer, målnummer, aconto betalinger, evt. restance samt årligt forbrug og årlige slutafregninger. Dataene opbevares i tre år for at kunne dokumentere årsforbruget ved ansøgning om eftergivelse af vandafgift/spildevandsafgift i forbindelse med brud på installationen hos den enkelte forbruger.

Registrering af det årlige forbrug foretages ultimo december på baggrund af de elektroniske målere opsat på forbrugsstederne. Målerne er alle ved levering fra leverandøren Kamstrup til vandværket forsynet med krypteringsnøgle, således at kun det vandværk, der har fået målerne leveret, kan foretage aflæsning. Målerne udsender til stadighed et antal signaler i minuttet og med det rette udstyr (mobiltelefon og konverter) aflæses målerne i en fortløbende proces en efter en. Alt efter modtageforholdene har målerne en rækkevidde på ca. 50 – 200 meter. Efter afsluttet aflæsning overføres aflæsningerne via internettet til hosting (opbevaring) på målerfabrikens/-firmaets server. Dataene danner grundlag for fakturering i vandværkets opkrævningssystem. Opkrævning sker via NETS og bankernes betalingservice eller ved indbetalingskort. Herudover foretages aflæsninger ved håndtering af henvendelse fra forbrugere samt på opfordring ved fraflytning/salg. Ved opsporing af mulig brud på ledningsnettet kan der også foretages registrering af forbrug i området.

Aflæsningerne af både årligt forbrug og flytteaflæsninger videreformidles til Miljø Randers for afregning af spildevandsbetaling.

Til brug for vandværkets varslingsystem opbevares telefonnumre, mobilnumre og mailadresser.

Alle eksterne aktører og modtagere af måleroplysninger er selvstændig ansvarlig for overholdelse af persondataforordningen og IT-sikkerheden, hvilket bekræftes ved udarbejdede databehandlingsaftaler.